

**СПРАВОЧНИК ЭКСПОНЕНТА  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО ФОРУМА БИЗНЕСА И ВЛАСТИ  
«ДНИ РИТЕЙЛА НА НЕВЕ» - 2026**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

ОРГАНИЗАТОРЫ:



ОПЕРАТОР:



## Сроки проведения

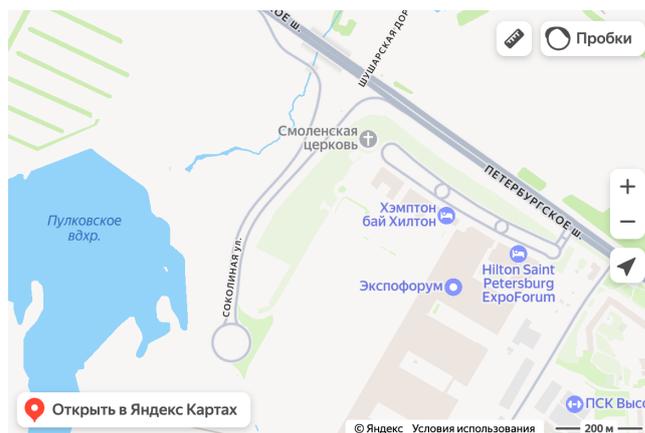
27 апреля 2026 г. 10.00 - 17.00 Монтаж стандартных стендов 10:00 - 22:00 Монтаж нестандартных стендов		
Заезд экспонентов на стандартные стенды 27 апреля с 17:00 - 22:00 28 апреля с 09:00 -10:30		
28 апреля 2026 г.	11.00 – 18.00	Время работы форума
29 апреля 2026 г.	11:00 -17:00	Время работы форума
29 апреля 2026 г.	17:00 – 22.00	Вывоз оборудования Демонтаж экспозиции

## Контактная информация

	Контактное лицо	Телефон	E-mail
<b>Общие вопросы</b>	Офис	+7 (495) 323-71-07	<a href="mailto:info@retailevent.ru">info@retailevent.ru</a>
<b>Работа с экспонентами, застройка</b> Руководитель Дирекции выставочных проектов	Светлана Малетина	+7 (916) 330-04-96	<a href="mailto:msa@retailevent.ru">msa@retailevent.ru</a>
<b>Работа с экспонентами</b> Старший менеджер Дирекции выставочных проектов	Ольга Выжанова	+7 (916) 675- 77 - 64	<a href="mailto:v_o@retailevent.ru">v_o@retailevent.ru</a>
<b>Деловая программа</b> Руководитель программной дирекции	Ольга Рис	+7 (985) 784-00-63	<a href="mailto:or@retailweek.ru">or@retailweek.ru</a>
<b>Индивидуальная (эксклюзивная) застройка</b> Карасев Михаил Владимирович	ЭКСПОФОРУМ ДИЗАЙН	+7 (812) 245-0444 (456)	<a href="mailto:m.karasev@ef-design.ru">m.karasev@ef-design.ru</a>
<b>PR</b> Исполняющая обязанности руководителя PR отдела	Юлия Шевченко	89776392423	<a href="mailto:ch_y@retailevent.ru">ch_y@retailevent.ru</a>
<b>Сайт:</b> <a href="https://neva.retaildays.ru/">https://neva.retaildays.ru/</a>			

## МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ:

Конгрессно-выставочный центр «Экспофорум», Санкт-Петербург, Петербургское шоссе, 64/1



Конгрессно-выставочный центр «Экспофорум», Санкт-Петербург, Петербургское шоссе, 64/1

Контакты организатора — Единая Дирекция Ритейл Форумов:

Адрес: Москва, Головинское ш., д. 5А, БЦ «Водный», 10 этаж, оф. 10019.4, ООО «Ритейл Эвент», [retailevent.ru](http://retailevent.ru)

Тел.: [+7 \(495\) 323-71-07](tel:+7(495)323-71-07)

E-mail: [info@retailevent.org](mailto:info@retailevent.org)

Аккредитация СМИ, информационным партнерам: [press@retailevent.org](mailto:press@retailevent.org)

Регистрация на Форум: [ticket@retailevent.org](mailto:ticket@retailevent.org) (проблемы с личным кабинетом, выбором пакета участия)

## Основные термины

Настоящий «Справочник экспонента» (в дальнейшем «Справочник») определяет правила организации, проведения и сопровождения выставочного Мероприятия, которое будет проходить в рамках межрегионального форума «Дни Ритейла на Неве» (далее - «Мероприятие») на площадях Конгрессно-выставочного центра «Экспофорум» и устанавливает порядок и сроки выполнения работ в период подготовки и проведения Мероприятия. Положения, изложенные в настоящем Справочнике, обязательны для Застройщиков, Участников и Экспонентов. Все Экспоненты Мероприятия во время его проведения на всех площадях Организатора обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации и Регламента организации и проведения выставочно-конгрессных и иных мероприятий на площадях Конгрессно-выставочного центра «Экспофорум»

### Основные понятия, используемые в настоящем Справочнике:

**Мероприятие** – Межрегиональный форум бизнеса и власти «Дни Ритейла на Неве»;

**Экспонент** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, демонстрирующий товары и (или) услуги по теме Мероприятия, привлекая для этого собственный или нанятый им персонал;

**Застройщик** – аккредитованная у Оператора мероприятия организация, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, заключившее с Оператором или Экспонентом договор на выполнение работ по сборке и монтажу выставочных стендов, конструкций и оборудования и/или на выполнение художественно-оформительских работ на выставочной площадке. Застройщиком может выступать Экспонент, его подрядные оформительские организации и другие лица.

**Застройка стенда (экспозиции)** – комплекс работ по сооружению на выставочной площадке конструктивно-художественных объектов, комплектация их необходимым техническим оборудованием с подключением этого оборудования к инженерным сетям.

Допуск на выставочную площадку Самостоятельных застройщиков возможен в сроки, предусмотренные Графиком проведения мероприятия и только после прохождения у Оператора мероприятия контроля проектно-технической документации стендов на соответствие правилам и требованиям, действующим в «Экспофоруме».

## Монтажно - демонтажные работы

Все работы по монтажу и демонтажу, включая ввоз/вывоз оборудования и материалов, тары, проводятся в соответствии с оговоренными сроками. Изменение сроков монтажа/демонтажа дополнительно согласовывается с Организатором.

Привлечение Экспонентом (Застройщиком) подрядчиков для выполнения монтажно-демонтажных работ, а также выполнение указанных работ собственными силами, допускается после согласования с Организатором.

Декорации, баннеры и другие элементы художественного оформления Конгресс - центра и прилегающей территории, которые Экспонент (Застройщик) планирует использовать во время мероприятия, должны быть согласованы с Организатором. Все выставочные конструкции и наполнители, используемые для строительства выставочных стендов, должны быть сертифицированы. В помещениях Экспофорума запрещается производить распиловочные, строгальные и др. столярные работы, связанные с изготовлением деталей конструкций с использованием следующих материалов: дерево, фанера, ДСП, ДВП, МДФ, гипсокартон, пенополиуретан; производить лакокрасочные работы, проделывать в полах и стенах различные отверстия. В случае крайней необходимости и только по согласованию с Организатором допускается проводить распиловочные, строгальные и др. столярные работы, связанные с изготовлением деталей конструкций с использованием следующих материалов: дерево, фанера, ДСП, ДВП, МДФ, гипсокартон, пенополиуретан; производить лакокрасочные работы. Установка готовых конструкций из вышеперечисленных материалов разрешается по согласованию с Организатором при наличии актов (протоколов) и копий лицензий фирм, проводивших работы по огнезащитной обработке. В местах проведения вышеуказанных работ Экспонентом (Застройщиком) должны быть приняты все меры для защиты напольного покрытия и прилегающих стен, потолков и т.п. от повреждений и загрязнений.

При возведении выставочных стендов и/или декораций Экспонент (Застройщик) должен соблюдать следующие требования:

- При выполнении строительных пыльных работ обеспечить используемые электрические и механические инструменты пылеотводящим оборудованием (пылесосы, мешки и т. п.) путем штатного присоединения к оборудованию.
- Не допускать пылеобразования непосредственно вблизи пожарных извещателей.
- Обеспечить постоянную влажную уборку помещения, в котором выполняются работы.
- Использовать механизмы резки с «мокрым» резом (сверлением), при возможности.
- Исключить ударные нагрузки при выполнении монтажных работ.
- Увеличить количество операций при разборке (демонтаже) строительных конструкций, тем самым обеспечив снижение пылеобразующих процессов.
- Отказаться от применения аэрозольных красок и механизмов, их нанесения при выполнении монтажных работ.
- Обеспечить выполнение общих мероприятий охраны труда и координации действий работников по реализации мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ.

Монтаж выставочных стендов производится на расстоянии не менее 0,5 м от стен в пределах выделенной площади. Полы под стендом должны быть защищены дополнительным ковровым покрытием (на 2-ом этаже). Проходы между стендами в период монтажа и демонтажа должны оставаться свободными от тары и строительных отходов. Высота стендов не должна превышать 2,5 метра на 1-ом этаже и 3 метра на 2-ом этаже. На любое превышение высоты стенда требуется разрешение Организатора. Выставочные стенды и временные сооружения устанавливаются в границах, отведенных под выставку, и должны иметь дополнительное ковровое покрытие. Проходы для посетителей должны оставаться свободными, быть шириной не менее 3-х метров и обеспечивать кольцевое движение по выставке. Не допускается вынос каких-либо деталей конструкций стендов за границы проходов.

При устройстве сценических конструкций в помещениях Конгресс-центра силами Экспонента (Застройщика) под опорные стойки сцен должны укладываться дополнительные защитные материалы (квадраты 300 x 300 мм., толщиной не менее 10 мм., изготовленные из фанеры или подобного материала). Без реализации вышеуказанных мер устройство сценических конструкций запрещено.

Экспонент и/или привлекаемые им сторонние организации не имеют права без предварительного письменного разрешения Организатора устанавливать любое механическое, электрическое или другое оборудование на территории Экспофорума. Экспонент (Застройщик) должен обеспечить соответствие установленного оборудования источникам энергии и требованиям правил пожарной безопасности в Экспофоруме, а также координировать работу оборудования.

Экспоненту запрещается прокладывать линии связи своими силами, а также подключать мини-АТС и другую технику к предоставляемым линиям связи без согласования с Организатором.

Требования к подрядным организациям, выполняющим работы на высоте в соответствии с Приказом Минтруда России от 16.11.2020 N 782н "Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2020 N 61477):

- Подрядные организации, выполняющие на территории Экспофорума работы повышенной опасности, в том числе работы на высоте, до начала работ должны разработать план производства работ на высоте или технологические карты на производство работ, на работы, проводимые при монтаже/демонтаже, реконструкции технологического оборудования и сооружений, в том числе на работы, с высоким риском падения работника, а также работы на высоте без применения средств подмащивания, выполняемые на высоте 5 м и более, работы, выполняемые на площадках на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте более 5 метров либо при высоте ограждений, составляющей менее 1,1 метра.

- При производстве работ подрядными организациями план мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации включается в состав плана производства работ или технологических карт на производстве работ на высоте.

- Работы на высоте, выполняемые работниками подрядной организации на объектах Экспофорума, согласовываются уполномоченным ответственным лицом Экспофорума.

- Леса, подмости (вышки-туры) и другие приспособления для выполнения работ на высоте должны быть изготовлены по типовым проектам и приняты организацией на инвентарный учет. На инвентарные леса и подмости должна иметься документация. Работа со случайных подставок (ящиков, бочек и т.п.) не допускается.

- Леса и их элементы должны обеспечивать безопасность работников во время монтажа и демонтажа, быть подготовлены и смонтированы в соответствии с паспортом завода-изготовителя, иметь размеры, прочность и устойчивость, соответствующие их назначению.

- Сборка и разборка лесов (вышки-туры) производится по наряду-допуску от ответственного руководителя работ ответственному исполнителю выполнения работ согласно паспорта завода-изготовителя и инструкции по эксплуатации, или другой технической документацией.

Леса высотой более 4 м от уровня земли, пола или площадки, на которой установлены стойки лесов, допускаются к эксплуатации только после приемки лицом, назначенным ответственным за безопасную организацию работ на высоте.

- Подмости и леса высотой до 4 м допускаются к эксплуатации после их приемки руководителем работ с отметкой в журнале приема и осмотра лесов и подмостей.

При приемке лесов и подмостей проверяется на соответствие паспорту завода-изготовителя: наличие связей и креплений, обеспечивающих устойчивость, прочность узлов крепления отдельных элементов; исправность рабочих настилов и ограждений; вертикальность стоек; надежность опорных площадок и наличие заземления (для металлических лесов).

Допускается утверждение Акта приемки лесов, сооружаемых подрядной организацией для своих нужд непосредственно руководителем, назначенным ответственным за безопасную организацию работ на высоте подрядной организации.

До утверждения результатов приемки лесов работа с лесов не допускается. Исполнитель (производитель) работ осматривает леса перед началом работ.

- Лицо, назначенное ответственным за безопасную организацию работ на высоте, проводит осмотры лесов регулярно в сроки, предусмотренные паспортом завода-изготовителя на леса, других обстоятельств, которые могут повлиять на их прочность и устойчивость. При осмотре лесов устанавливается наличие или отсутствие дефектов и повреждений элементов конструкции лесов, влияющих на их прочность и устойчивость; наличие необходимых

ограждений; пригодность лесов для дальнейшей работы. При обнаружении деформаций лесов, они должны быть устранены и приняты повторно.

Ответственный исполнитель (производитель) работ осматривает леса перед началом работ каждой рабочей смены, лицо, назначенное ответственным за организацию и безопасное проведение работ на высоте, осматривает леса не реже 1 раза в 10 рабочих смен.

- Наряды-допуски на производство работ на высоте и допуск к работам на высоте осуществляют лица подрядной организации, относящиеся к 3 группе.

Лицо, выдающее наряд-допуск обязано указать в наряде-допуске документ, регламентирующий выполнение данных работ (инструкция). Инструктаж перед началом работ исполнителем проводится в объеме инструкции по охране труда, производственных инструкций, плана производства работ или технологических карт.

Не допускается изменять комплекс мероприятий, предусмотренных нарядом-допуском и планом производства работ (технологических карт) на высоте, обеспечивающих безопасность работ на высоте.

- До начала выполнения работ по наряду-допуску для выявления риска, связанного с возможным падением работника, необходимо провести осмотр рабочего места на предмет соответствия требованиям безопасности (далее - осмотр рабочего места). Осмотр рабочего места проводится ответственным руководителем работ, в присутствии ответственного исполнителя (производителя) работ.

- Ответственным лицом проводится периодическая проверка исправности систем обеспечения безопасности работ на высоте, в соответствии со сроками, указанными в паспорте на изделие, но не реже чем 1 раз в 12 месяцев. Проверка включает в себя внешний осмотр всех элементов привязи на наличие порезов, ожогов, трещин, деформации и т.п.

- Срок годности средств защиты, правила их хранения, эксплуатации и утилизации устанавливаются изготовителем, и указываются в эксплуатационной документации (паспорт или инструкция) на изделие. Не допускается к использованию средства защиты, на которые отсутствует документация.

Работники, допускаемые к выполнению работ на высоте, должны проводить осмотр выданных им СИЗ, средства коллективной защиты до и после каждого использования.

- При проведении работ на высоте персонал подрядной организации обязан находиться в защитных касках и страховочных привязях, с возможностью присоединения стропа. В случае отсутствия необходимых СИЗ при проведении указанных работ Экспофорума оставляет за собой право остановить работы до устранения замечаний. При первом обнаружении нарушений правил безопасного выполнения работ на высоте и несоблюдения техники безопасности Экспофорума выносит предупреждение, при повторном нарушении правил безопасного выполнения работ на высоте и несоблюдения техники безопасности Экспофорума оставляет за собой право выставить Экспоненту (Застройщику) штраф в размере 50 000 руб. за каждый зафиксированный случай нарушения правил техники безопасности и охраны труда персоналом заказчика и/или подрядной организации привлеченной заказчиком.

За три рабочих дня до начала производства работ Экспонент (подрядные организации, привлекаемые Экспонентом для проведения работ на территории Экспофорума обязан предоставить копии:

- Приказ о назначении ответственного лица за проведение монтажно/демонтажных работ, включая погрузо-разгрузочные работы с использованием вилочного погрузчика и работы на высоте от подрядной организации.
- Приказ о назначении ответственного лица за проведение монтажно/демонтажных работ, включая погрузо-разгрузочные работы с использованием вилочного погрузчика и работы на высоте от Заказчика по договору с Организатором.
- Приказ о назначении ответственного за соблюдение норм и правил пожарной безопасности при проведении монтажно/демонтажных работ.
- Приказ о назначении ответственного за соблюдение требований правил охраны труда и техники безопасности при производстве монтажно/демонтажных работ.
- Приказ о назначении за электрохозяйство на объекте (монтажа/проведения мероприятия/ демонтажа)
- Копию журнала о проведении вводного инструктажа по технике безопасности на объекте всего персонала подрядных организаций задействованного на монтаже/проведении мероприятия/ демонтаже.

- Копии удостоверений дающих право работы на высоте, удостоверений обучения по охране труда, работе с электроустановками, подтверждающих знание норм и правил охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности.

Копии всех документов должны быть предоставлены Организатору с синей (оригинальной) печатью организации. В том случае, если до начала монтажных работ в Экспофоруме не предоставлен весь перечень вышеперечисленных документов Организатор вправе отказать в доступе подрядной организации в Конгресс-центр для проведения монтажных работ.

Заказчик в период монтажа и демонтажа обязан обеспечить постоянное нахождение на площадке Экспофорума ответственного лица от Экспонента (Застройщика) назначенного приказом о назначении ответственного лица за проведение монтажно/демонтажных работ, включая погрузо-разгрузочные работы с использованием вилочного погрузчика и работы на высоте, а также передать контактные данные (ФИО и номер телефона менеджеру проекта Организатору) до начала монтажных работ.

В случае отсутствия на площадке Конгресс-центра ответственного лица от Экспонента (Застройщика), назначенного приказом, контактов ответственного лица до начала монтажных работ Организатор имеет право остановить все монтажные работы относящиеся к мероприятию на территории Экспофорума до появления на площадке ответственного лица, назначенного приказом.

### **Погрузочно-разгрузочные работы**

Погрузочно-разгрузочные работы осуществляются в присутствии представителя Экспонента (Застройщика), имеющего разрешительные документы на проведение погрузочно-разгрузочных работ и использование электропогрузчика и осуществляющего контроль за порядком их проведения, соответствием допустимых нагрузок и габаритов груза параметрам подъемника, а также соблюдением правил техники безопасности.

При использовании грузового транспорта для доставки /вывоза грузов необходимо обращать внимание собственников и водителей транспортных средств на исправность и герметичность гидросистем автотранспорта, а также указывать водителям на необходимость проводить регулярный контроль на предмет недопущения подтеков масла при нахождении на территории Экспофорума в процессе погрузки и разгрузки. При обнаружении течи из гидросистем автотранспорта незамедлительно обеспечить защиту дорожного покрытия от пролива технических жидкостей.

### **Ввоз/вывоз оборудования**

Пропуск на въезд автомобилей в зону монтажных ворот на территории выставочного комплекса для разгрузки/погрузки в дни монтажа/ демонтажа выставки. Бесплатное нахождение автотранспорта регламентировано: 1 час – легковые а/м, 2 часа – грузовые (до 3.5 тонн), 3 часа – грузовые (больше 3.5 тонн);

Доставка оборудования и/или иных любых материалов на мероприятие осуществляется в соответствии с порядком ввоза и вывоза имущества на территорию Экспофорума.

Вывоз оборудования, материалов после окончания мероприятия производится по спискам, в соответствии с письмом-перечнем.

Все принадлежащие экспоненту, подрядчикам, привлекаемым им для проведения мероприятия, и грузы должны быть вывезены с территории Экспофорума до окончания срока аренды. В случае несвоевременного вывоза оборудования и материалов и освобождения помещения Организатор оставляет за собой право взимать дополнительную плату за аренду помещения и распорядится таким имуществом по своему усмотрению. В этом случае Экспонент (Застройщик) не должен требовать возмещения убытков.

### **Безопасность при проведении мероприятия**

Экспонент (Застройщик) назначает своего полномочного представителя, ответственного за организацию Мероприятия и соблюдение мер безопасности во время подготовки и проведения Мероприятия и информирует об этом Организатора.

Проход посетителей на мероприятие осуществляется по бейджам.

Экспофорум обеспечивает наружную охрану здания и контрольно-пропускной режим на его территории.

При возникновении любой ситуации, связанной с нарушением общественного порядка, во время подготовки, проведения и завершения Мероприятия, Экспонент самостоятельно и за свой счет разрешает возникающие вопросы в установленном законодательством РФ порядке.

Организатор не несет ответственности за порчу или пропажу материальных ценностей, принадлежащих Экспоненту, в течение подготовки и проведения мероприятия.

Экспонент обязуется предоставить по требованию Организатора все необходимые разрешительные документы и сертификаты на материалы и оборудование, используемые на Мероприятии. Организатор имеет право запретить использование любой техники, элементов декораций, угрожающих жизни и здоровью людей и имуществу Экспофорума.

Деятельность на территории Экспофорума привлеченных охранных предприятий допускается при наличии лицензии и по предварительному согласованию с Организатором. Охранные предприятия, не выполняющие внутренние правила, действующие в Экспофоруме, к работе на его территории не допускаются.

Максимально допустимый уровень громкости оборудования, используемого на мероприятии, должен быть согласован с Организатором. Организатор оставляет за собой право регулировать уровень громкости музыкального сопровождения во время мероприятия.

Продажа материалов и оборудования, а также заключение торговых сделок на выставке осуществляется в соответствии с действующим в РФ законодательством. Розничная продажа со стендов выставленных товаров не допускается.

### **Уборка**

Экспофорум осуществляет уборку бытового мусора в период монтажа / демонтажа мероприятия только из урн, расположенных в зоне проведения монтажных работ. Уборка межстендовых пространств и арендованной площади после окончания монтажа и после окончания демонтажа от стружки, опилок, строительного мусора, метизов и упаковочной тары осуществляется силами Организатора.

Уборка арендованной площади от крупногабаритного мусора и стендов после монтажа производится Экспонентом (Застройщиком) самостоятельно.

Экспофорум осуществляет поддерживающую уборку в период проведения мероприятия, вынос мусора из урн в зоне проведения мероприятия по мере их наполнения ежедневно в течение мероприятия.

При проведении конгрессно-выставочных мероприятий Экспофорум обеспечивает уборку общей территории проведения мероприятия и проходов между стендами (декорациями), вынос бытового мусора из урн, расположенных в зоне проведения мероприятия. Содержание стендов в чистоте обеспечивается силами Организатора.

Вывоз крупногабаритного мусора (если хотя бы один из размеров превосходит *0,5 метра в высоту, ширину или длину*), пустой тары, упаковочной тары, транспортировочных паллет, сыпучих отходов во время монтажа до мероприятия и после окончания мероприятия осуществляется силами Экспонент (Застройщика) и за его счет.

В том случае, если Экспонент (Застройщик) не обеспечил собственными силами и за свой счет уборку арендованной площади после окончания демонтажа от стружки, опилок, строительного мусора, метизов и упаковочной тары и не вывез вышеуказанные отходы с территории Экспофорума, Организатор вправе взыскать с Заказчика полную стоимость работ по уборке и утилизации указанных отходов.

### **Порядок обеспечения пожарной безопасности при проведении мероприятий**

Экспонент, подрядчики и лица, привлекаемые им для проведения мероприятия, а также участники мероприятия несут ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Порядком обеспечения пожарной безопасности при проведении мероприятий в Экспофоруме.

В соответствии с требованием Федерального закона от 23.02.2013 №15-ФЗ (в ред. от 29.07.2018, с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 01.03.2019) «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курение и использование (курение) электронных сигарет/испарителей, систем

нагревания табака IQOS и т.п. на территории Экспофорума (в залах, фойе и коридорах, санузлах, прочих общих и служебных помещениях), за исключением специально отведенных для этого мест.

Экспонент и/или привлекаемые им сторонние организации не имеют права без предварительного письменного разрешения Организатора прокладывать временные кабельные линии. Прокладка временных кабельных линий осуществляется Организатором и/или привлекаемыми им сторонними организациями с использованием собственных напольных кабель-каналов.

Запрещается загромождение и перекрытие путей эвакуации и эвакуационных выходов.

Настоящий Порядок обеспечения пожарной безопасности при подготовке и проведении мероприятий в Экспофоруме, в дальнейшем Порядок обеспечения пожарной безопасности, наряду с Правилами противопожарного режима в РФ является обязательным для соблюдения всеми участниками мероприятий.

Экспофорум предоставляет помещения в технически исправном состоянии и гарантирует надежность и работоспособность средств пожаротушения и систем автоматической пожарной защиты.

Экспонент (Застройщик) обязуется соблюдать настоящий Порядок обеспечения пожарной безопасности, Правила пожарной безопасности РФ и обеспечивать соблюдение требований указанных документов всеми участниками мероприятия, включая посетителей, экспонентов, подрядчиков, обеспечивающих монтаж выставочных стендов, мебели и оборудования.

Экспоненту (Застройщику) запрещается:

1. Применение конструкций, мебели и декораций горючих материалов.
2. Применение выставочных и декоративных конструкций, ограничивающих видимость аварийных световых указателей.
3. Блокирование или затруднение доступа к пожарным кранам, электрическим щитам, эвакуационным выходам, загромождение коридоров (в т.ч. временное), прокладка через проходы и пути эвакуации кабелей вне напольных коробов.
4. Использование открытого огня (включая свечи), пиротехнических средств.
5. В соответствии с требованием Федерального закона от 23.02.2013 №15-ФЗ (в ред. от 29.07.2018, с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 01.03.2019) «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курение и использование (курение) электронных сигарет/испарителей, систем нагревания табака IQOS и т.п. на территории ПАО «Центр международной торговли» (в залах, фойе и коридорах, санузлах, прочих общих и служебных помещениях), за исключением специально отведенных для этого мест (курительных комнат).
6. Складирование и хранение в арендуемых залах и общих помещениях тары, упаковочных материалов, излишков горючих материалов, используемых при декорировании залов и монтаже выставок (древесина, ткань и т.п.), даже если такие материалы прошли предварительную огнезащитную обработку.

Экспонент (Застройщик) Обязуется

1. Соблюдать и обеспечивать соблюдение Правил противопожарного режима на территории Экспофорума всеми участниками мероприятий.
2. Предъявить сертификаты, подтверждающие применение для отделки помещений, монтажа выставки, офисов, стендов, подиумов, ограждений негорючих и трудногорючих материалов.
3. Провести обработку всех горючих материалов огнезащитным составом.
4. Представить копии лицензий фирм, проводивших обработку огнезащитными составами, и акты, подтверждающие проведение огнезащитной обработки.
5. За 10 дней до установленной даты начала монтажных работ (либо даты начала мероприятия) подписать и предоставить Организатору следующие документы:
  - схему расстановки мебели, оборудования и декоративных конструкций;

- планы выставочных экспозиций (включая расположение стендов, оборудования, офисов, подсобных помещений с указанием всех размеров и привязок к границам помещений);
- сведения о пожарной опасности, веществ и материалов, применяемых для монтажа стендов, офисов и их декоративной отделки.

Организатор имеет право:

1. Потребовать устранения выявленных нарушений до начала работы мероприятия.
2. Запретить применение привезенных на площадку материалов независимо от наличия сертификатов, либо иных документов, подтверждающих пожарную безопасность привезенных материалов, в случае если такие материалы не окажутся негорючими либо трудногорючими по результатам проверки, проведенной сотрудниками Отдела пожарной безопасности Экспофорума.
3. Потребовать от Экспонента (Застройщика) произвести демонтаж экспозиции либо её отдельной части, смонтированных декораций, если экспозиция или декорации были смонтированы в нарушение требований настоящего Порядка обеспечения пожарной безопасности, Правил противопожарного режима в РФ, либо с применением горючих, либо токсичных материалов.

### **Выставочные стенды Стандартная застройка**

Под стандартным понимается стенд, построенный из выставочных конструкций на ковровом покрытии, цвет панелей белый. Высота стандартного стенда составляет 2,5 м, но может быть увеличена путем наращивания с применением выставочных конструкций. Стены стенда формируются легкими алюминиевыми прогонами, откосами и пластиковыми ламинированными панелями. Каждая стеновая панель имеет размеры в высоту 250 см (включая верхнюю и нижнюю планки), в ширину около 100 см и лицевой размер примерно 96x235 см.

Монтаж выставочного оборудования и иных конструкций в пределах стандартного стенда рассматривается как самостоятельная застройка и подлежит Технической экспертизе у Оператора Мероприятия.

Размещение рекламных и технических подвесов на потолочных конструкциях требует обязательного согласования с Организатором мероприятия.

### **Дополнительное оборудование**

Для стабилизации конструкции стенда в нее могут быть внесены дополнительные крепежные элементы, изображение которых не включено в схему стенда. Если потребуется временно их убрать (например, для установки крупногабаритных экспонатов), необходимо получить разрешение у Генерального застройщика и убедиться в том, что все необходимые меры предосторожности приняты.

**ВНИМАНИЕ!!!** Дополнительное оборудование и мебель в соответствии с заказом предоставляется в пользование только на стенды, строительство которых заказано через Генерального застройщика. Изображения наиболее часто заказываемых предметов мебели и другого оборудования указаны в разделе Дополнительное оборудование в Справочнике Экспонента. Все элементы конструкции стенда и дополнительное оборудование должны быть возвращены по окончании Мероприятия в неповрежденном виде. Экспонент несет материальную ответственность за любой ущерб, нанесенный конструкциям стенда и дополнительному оборудованию. Не допускается крепление оборудования к конструкциям стенда, сверление отверстий, крепление рекламного материала булавками, кнопками, использование аппликационной пленки и т.п. Стоимость заказанных Экспонентом, но не востребованных по каким-либо причинам элементов конструкции стенда или дополнительного оборудования, возврату не подлежит. Дополнительно может быть оформлен заказ на оборудование или услуги.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И УСЛУГ**  
(Стоимость указана без НДС. НДС составляет 5%)

Наименование	Ед.изм.	Арт.	Стоимость аренды, руб.
<b>Конструктив</b>			
Ковровое покрытие серое	кв.м.	101	1871
Настил-подиум ДСП h=3.2 см (без напольного покрытия)	кв.м.	103	6823
Элемент стены 100*250h	шт.	110	2914
Элемент стены 50*250h	шт.	111	2274
Дверь распашная с замком 100*200h	шт.	142	9430
Занавес тканевый с дверным проемом 100*200h	шт.	144	1495
Фризловая панель h=30	шт.	145	807
Дверь раздвижная с замком 100*200h	шт.	171	9430
Накладная столешница ЛДСП 50*100*1,6	шт.	177-1	5570
Накладная столешница ЛДСП 50*50*1,6	шт.	177-2	4214
<b>Мебель</b>			
Стол квадратный 80*80*75h	шт.	201	3526
Стол круглый 80*75h	шт.	202	3526
Стол прямоугольный 80*120*75h	шт.	204	4062
Стол барный круглый 80*120h	шт.	206	3526
Стол журнальный стекло 75*75*50h	шт.	209	6072
Стол журнальный прямоугольный (ДСП) 55*90*50h	шт.	210	4879
Стол журнальный квадратный (ДСП) 55*55*45h	шт.	214	3655
Стул 53w*53l мягкий (ISO, ткань/ножки хром)	шт.	240	1462
Стул 50w*53l белый кожзам./хром	шт.	244	4 126
Стул барный 35*35*82h	шт.	260	1879
<b>Мебель - конструктив</b>			
Подиум 50 * 50 * 40 h	шт.	300	2762
Подиум 50*100*40h	шт.	301	3505
Подиум 100*100*40h	шт.	302	4097
Шкаф архивный 50*100*70h	шт.	330	4445
Шкаф архивный 50*100*110h	шт.	331	6663
Стеллаж встроенный 50 * 100 * 250 h (4 полки)	шт.	332	7809
Полка настенная 30 w *100 l	шт.	335	1002
Информационная / Барная стойка 50 * 50 * 110 h	шт.	340	4479
Информационная / Барная стойка 50 * 100 * 110 h	шт.	341	5897
Витрина 50 * 50 * 110 h	шт.	350	5856
Витрина 50 * 100 * 110 h	шт.	351	7470
Витрина 100 * 100 * 110 h	шт.	352	9527
Витрина 50 * 100 * 180 h (3 полки), отдельно стоящая	шт.	371	8568
Витрина 50 * 50 * 250 h (3 полки) с освещением	шт.	380	8568
Витрина 50 * 100 * 250 h (3 полки) с освещением	шт.	381	10577

<b>Электрооборудование</b>			
Розетка 220В; до 1.5 кВт SCHUKO "Евростандарт", тройная	шт.	402	1517
Розетка 220В; до 3,0 кВт SCHUKO "Евростандарт", тройная	шт.	404	2873
Розетка 220В; 1.5 кВт; 24 часа SCHUKO "Евростандарт"	шт.	405	2185
Комплект светодиодных светильников для витрин 250 h (2 шт., 18Вт/D100мм)	шт.	423	4089
Светильник светодиодный (20 Вт) на консоли	шт.	432	4430
Светильник светодиодный 20Вт	шт.	433	1962
Светильник светодиодный 50Вт	шт.	434	3929
Светодиодная подсветка (лента)	шт.	455	4332
Светильник светодиодный L 100 для витрин	шт.	456	4409
Электрический чайник	шт.	460	1643
Куллер + 2 бутылки воды по 19 л.	шт.	461	9516
Бутылка воды 19 л.	шт.	462	1728
Кофеварка (капельного типа) + фильтр-пакеты	шт.	463	2269
		464	
Кофемашинa (эспрессо/капучино) + (кофе 500 г)	шт.		27267
Холодильник 150 л	шт.	470	7656
Холодильник 220 л	шт.	475	12246
<b>Аксессуары</b>			
Вешалка настенная	шт.	501	715
Вешалка напольная	шт.	502	1641
Зеркало настенное 50*50	шт.	504	827
Зеркало настенное 100*100	шт.	505	2857
Корзина для бумаг	шт.	507	468
Проспектница напольная 8 А4	шт.	512	2566
Проспектница напольная вращ. 8 А4 * 4	шт.	513	6693
<b>ВИДЕО и АУДИО ОБОРУДОВАНИЕ</b>			
Плазменный телевизор 42	шт*день	524	10544
Плазменный телевизор 50	шт*день	525	14640
Плазменный телевизор 55	шт*день	526	16836
Плазменная панель 65	шт*день	527	29280
Плазменная панель 75	шт*день	527-1	65880
Стойка напольная / настенное крепление для крепления плазмы/ЖК	шт.	528	4392
<b>Оформление стендов</b>			
Изготовление и монтаж полноцветной печати на самоклеющейся пленке 720 dpi (при условии получения макетов за 10 рабочих дней до начала монтажа, подготовленные и отвечающих требованиям для печати)	кв.м	560-1	4392
Изготовление и монтаж полноцветной печати на самоклеющейся пленке 720 dpi (при условии	кв.м	560-2	8784

получения макетов менее чем за 10 рабочих дней до начала монтажа или макетов не отвечающих требованиям для печати)			
Плоттерная резка	кв.м.	564	17568
Изготовление букв (стандарт.н 10)	шт.	565-1	215
Изготовление букв (стандарт.н 6)	шт.	565-2	118

**Тарифы по подключению электричества (на все дни мероприятия)  
(Стоимость указана без НДС. НДС составляет 5%)**

Потребляемая мощность	Цена, руб.
Предоставление источника мощностью до 3 кВт	11 126
Предоставление источника мощностью от 3 до 10 кВт	15 006
Предоставление источника мощностью от 10 до 20 кВт	25 400
Предоставление источника мощностью от 20 до 40 кВт	56 217

**Предоставление доступа к сети Интернет  
(Стоимость указана без НДС. НДС составляет 5%)**

Скорость (Мбит/с)	Цена, руб.
Подключение абонентской линии с предоставлением доступа в сеть Интернет с пропускной способностью 10 Мбит/с	43 188
Подключение абонентской линии с предоставлением доступа в сеть Интернет с пропускной способностью 20 Мбит/с	69 540
Подключение абонентской линии с предоставлением доступа в сеть Интернет с пропускной способностью 30 Мбит/с	75 396
Подключение абонентской линии с предоставлением доступа в сеть Интернет с пропускной способностью 50 Мбит/с	87 254